



## RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES DE LA DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS

-----

Le présent rapport retrace les activités de la Direction Générale des Marchés Publics pour l'année 2017. Il a pour objet d'évaluer les différentes actions prévues au programme d'activités approuvé par le Ministre des Finances et du Budget et de mesurer son impact dans le cadre de la maîtrise des dépenses publiques.

D'une manière générale, la lettre de mission du Ministre des Finances et du Budget a assigné à la Direction Générale des Marchés Publics des objectifs à atteindre.

### I – Rappel de la mission de la Direction Générale des Marchés Publics :

La mission de la Direction Générale des marchés Publics (DGMP) est définie par les dispositions du décret N° 16.356 du 16 Octobre 2016, portant organisation et fonctionnement du Ministère des Finances et du Budget et fixant les attributions du Ministre, à savoir :

- contrôler l'application de la législation et de la réglementation sur les marchés publics et délégations de service public ;
- émettre des avis et accorder des autorisations et dérogations nécessaires à la demande des autorités contractantes lorsqu'elles sont prévues par la législation en vigueur ;
- appuyer l'Autorité de Régulation des Marchés Publics, pour la formation, l'information et le conseil des acteurs de la commande publique sur la législation et les procédures applicables. ;

- Contribuer en collaboration avec l'ARMP à la collecte des documents en vue de la constitution d'une banque de données documentaires et statistiques dans le domaine des marchés publics ;
- Réaliser toutes autres missions en matière de commandes publiques confiées par le Gouvernement.

### **1.1 Structures de la Direction Générale des Marchés Publics**

La Direction Générale des Marchés Publics est structurée comme suit :

1. Une Direction Générale ;
2. Une Direction de Suivi de l'exécution des Marchés Publics avec trois services ;
3. Une Direction de la Législation, de la Formation, de la Documentation et des Archives avec trois services ;
4. Une Direction des Etudes, des Statistiques, de l'Informatique et de la Communication avec trois services.

Le présent rapport de l'année 2017, est un condensé des activités réalisées au sein des différentes Directions. Cependant, il est important de rappeler qu'en plus des problèmes organisationnels et matériels auxquels la Direction Générale s'était confrontée au début de l'année, il a fallu prendre du temps pour asseoir la matrice des activités de ladite Direction Générale.

### **1.2. Des dossiers traités**

Sur la base des attributions ci-haut rappelées, la DGMP a eu à traiter plusieurs dossiers.

#### **1.2.1 Gestion administrative**

Dans le domaine de la gestion administrative, les activités suivantes ont été menées :

- La préparation de la matrice des activités de la Direction Générale des Marchés Publics ;
- La préparation de la prestation de serment des fonctionnaires promus à des postes de responsabilité à la Direction Générale des Marchés Publics ;
- La modification de l'Arrêté 0825/08/MFB/DIRCAB/DGMP portant organisation et fonctionnement des services de Passation des Marchés Publics par l'Arrêté N° 0118/17/MFB/DIRCAB/DGMP du 11 Janvier 2017 ;

- La préparation du projet de décret portant nomination des nouveaux chefs de Service de passation des Marchés. Ce projet est rendu effectif par la nomination de ces chefs de Service ;
- La note en conseil des Ministre N° 0155/17MFB/DIRCAB/DGMP du 24 Janvier 2017, relative à l'exécution du budget de l'Etat au titre de l'année 2017 ;
- La note circulaire N° 0113/17/MFB/DIRCAB/DGMP du 16 Janvier 2017, adressée aux Responsables des Institutions de la République, des Départements Ministériels, des Directeurs Généraux des Sociétés d'Etat et Offices publics sur l'exécution du budget 2017;
- La note présentant l'état des lieux des services de passation des Marchés ayant abouti à leur dotation en outil informatique par le Ministère des Finances et du Budget ;
- La préparation du projet de loi des Finances 2018 de la Direction Générale des Marchés Publics.

### **1.2.2 Etudes et missions**

Au cours de cette année, des études ont été menées soit avec les Partenaires Techniques et Financiers, soit avec certains départements Ministériels et des missions à l'extérieur ont été effectuées par certains responsables.

#### **a) Etudes**

- La finalisation des travaux de la mise en place du référentiel des prix par sa validation et la signature de l'Arrêté N° 859/17/MFB/DIRCAB/DGMP/DESIC du 11 Décembre 2017 portant mise en place d'un référentiel des prix des commandes publiques en République Centrafricaine qui prendra effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017 ;
- La formulation du projet d'appui institutionnel de la Banque Africaine de Développement ;
- La participation à la négociation de la convention destinée à mettre en place un nouveau programme de réforme des finances publiques dénommé AGIR ;
- La formulation d'un nouveau cadre de préparation du plan prévisionnel annuel de passation des Marchés pour le budget 2018. Ce nouveau cadre a permis de réaliser les projets de PPPM en même temps que le projet de loi de finances 2018 ;

- La participation à la négociation avec la BAD pour l'octroi d'une aide budgétaire à la République Centrafricaine ;
- La participation aux séries des réunions techniques organisées par le bureau d'Etudes NODALIS sous l'auspice de la Banque Mondiale dans le cadre de la mise en place du cadre juridique de Partenariat Public-Privé
- La participation à plusieurs réunions techniques convoquées par le Cabinet du Ministre des Finances et du Budget ou par les Partenaires techniques et Financiers.

#### **b) Missions à l'extérieur :**

- La participation du Directeur Général au Forum de haut niveau sur les marchés publics à Johannesburg (Afrique du Sud) du 03 au 05 Avril 2017 ;
- La participation du Directeur Général à l'Atelier de partage d'expérience sur le Partenariat Public-Privé pour le financement du développement tenu à Cotonou du 12 au 15 décembre 2017 ;
- La participation du Directeur des Etudes à la mission destinée à identifier et choisir un nouveau système d'information du Ministère des Finances et du Budget dont un module de gestion de passation des Marchés Publics du 16 février 03 mars 2017 ;
- La participation du Directeur des Etudes au Séminaire Régional sur le thème « Pilotage de l'exécution du Budget : les instruments et les responsabilités », tenu à Libreville au Gabon, organisé par AFRITAC CENTRE, sur l'initiative du FMI du 06 au 10 novembre 2017 ;

#### **1.2.3 Publication**

La Direction a initié la note N° 034/17MFB/DIRCAB/DGMP/DESIC du 23 Janvier 2017, mettant en place le Comité de Rédaction du Journal des Marchés Publics. Cette note est appuyée par une autre note définissant la stratégie de rédaction du Journal des Marchés Publics ;

La parution du journal a été suspendue à cause de la qualité de prestation du fournisseur.

#### **1.2.4 Informatique**

Le Service de l'informatique nouvellement créé a pour mission de promouvoir et vulgariser l'outil informatique et internet. C'est dans cet optique que fort du budget

d'investissement 2017 et sous l'impulsion de la Direction Générale des Marchés Publics, les activités suivantes ont été menées pour équiper et promouvoir les activités des Marchés publics. Il s'agit entre autre de :

- La publication des Plan Prévisionnels de Passation des Marchés Publics et les différents Avis d'Appel d'Offre sur site internet du Ministère des Finances et du Budget (MFB).
- L'analyse et la Conception de la maquette du journal des marchés publics ;
- Le développement d'un applicatif de programmation du Plan Prévisionnel de Passation de Marché Public (PPPM) en cours ;
- La mise en place d'une base de données de gestion Electronique et automatisée des courriers de marchés publics, études en cours avec l'appui du Conseiller Technique d'Expertise France auprès du Département.
- Le suivi de passation des marchés des équipements et accessoires informatiques de la DGMP ;
- La supervision des travaux de câblage réseau, internet avec la société Orange ;
- L'acquisition, l'installation et la configuration des équipements informatiques de la DGMP ;
- L'administration et la maintenance du serveur des marchés Publics ;
- Le déploiement et vulgarisation des équipements (ordinateur, Imprimante) et internet dans les Services ;
- La situation du parc informatique se trouve dans le tableau ci-dessous.

#### 1.2.4.1 Exécution du Budget 2017 de la Direction Générale des Marchés Publics

Au cours de l'année 2017, la Direction Générale des Marchés Publics a été doté d'un de 4 750 000 F CFA pour le fonctionnement et 85 625 000 F CFA pour l'investissement. L'ensemble de ces ressources ont été entièrement engagées pour le fonctionnement, l'acquisition des équipements et l'amélioration des conditions de travail. Les tableaux ci-dessous donnent la situation de l'exécution du budget 2017 de la Direction Générale.

#### **Situation de l'exécution du budget de la Direction Générale des Marchés Publics au titre de l'année 2017**

##### **1 - FONCTIONNEMENT**

Service	Prévision 2017	Exécution	solde
	1.250.000	1.250.000	0
DGMP	1.500.000	1.500.000	0
DSIC	1.000.000	1 000 000	0
DSMP	1.000.000	1 000 000	0
<b>TOTAUX</b>	<b>4 750 000</b>	<b>4 750 000</b>	<b>0</b>

**2 - INVERSTISSEMENT**

<b>Service DGMP</b>	<b>Prévision 2017</b>	<b>Exécution</b>	<b>Solde</b>
Mobilier de Bureau	7.000.000	7.000.000	0
Matériels de Bureau	10.000.000	10 000 000	0
Véhicule à 2 roues	7.000.000	7 000 000	0
Fourniture est prestation de service	15.000.000	15 000 000	0
Maintenance des équipements informatiques et télécommunication	25.000.000	25.000 000	0
Travaux d'aménagement et de clôture des terrains	21.625.000	21.625.000	0
<b>Totaux</b>	<b>85.625.000</b>	<b>85.625.000</b>	<b>0</b>

**3 - INVENTAIRE DU PARC INFORMATIQUE DE LA DGMP****INVENTAIRE DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES**

<b>Service utilisateur</b>	<b>Désignations</b>	<b>Marques</b>	<b>Quantité</b>	<b>Année d'Acquisition</b>	<b>Etats</b>
Directeur Général	Ordinateur portable	HP	1	2016	RAS
Secrétariat Particulier	Ordinateur de bureau	DEL	1	2014	RAS
Bureau du Personnel	Ordinateur de bureau	chinoise	1	2017	RAS
<b>Direction Etudes</b>	Ordinateur de bureau	chinoise	1	2017	RAS
Service des Etudes	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
Service des Statistiques	Ordinateur de bureau	Lenovo	1	2016	RAS
Service de l'Informatique	Ordinateur de bureau	DEL	1	2016	RAS
<b>Direction de Suivi Marchés</b>	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
Service Fournitures	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
Service de Suivi marchés	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
Service de Travaux	Ordinateur de bureau	DEL	1	2016	RAS
<b>Direction Législation</b>	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS

Service de Formation	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
Service des Etudes	Ordinateur de bureau	DEL	1	2014	RAS
Services des Archives	Ordinateur de bureau	DEL	1	2016	RAS
<b>Secrétariat Commun</b>	Ordinateur de bureau	HP	1	2017	RAS
	Photocopieur	IR	1	2017	RAS

## II - ELABORATION DES PPM ET GESTION DES MARCHES PUBLICS

### 2.1 Contrôle a priori des PPM et des Dossiers d'appel d'offres

Conformément aux dispositions des articles 28 et 47 du code des marchés publics, la DGMP a reçu et traité les plans prévisionnels de passation des marchés et les dossiers d'appel d'offres, les termes de référence, les demandes de propositions, les projets de marchés dont la situation se trouve dans les tableaux ci-après :

### 2.2 Elaboration des PPM au titre de l'année 2017

Le tableau synoptique ci-dessous donne la situation des Institutions de la République, des Départements Ministériels, Sociétés d'Etat, Offices, Agences et Fonds ayant élaborés leur PPPM au titre de l'année 2017.

#### STATISTIQUES DES PLANS PREVISIONNELS REALISES AU TITRE DE L'ANNEE 2017

N°	Libellé	Nombre	Nombre des PPPM élaborés	Ecart
1	Institutions de la République	10	8	2
2	Départements Ministériels	23	23	0
3	Sociétés d'Etat	4	2	2
4	Offices/Agences/Fonds	23	7	16
	Total	60	40	20

**Source : Direction de la Législation/Sce Elaboration PPPM**

**Commentaire :** Au titre de l'année 2017, sur 60 Institutions de la République, Départements Ministériels, sociétés d'Etat, Agences, Fons et Offices, 40 ont élaborés leur PPM, les 20 autres sont constitués des Offices, Agences et Fonds 16, les Sociétés d'Etat 2 et institutions de la République.

## 2.3 Elaboration des Projets de PPPM au titre de l'année 2018

Le tableau synoptique ci-dessous montre la situation des Institutions de la République, des Départements Ministériels, Sociétés d'Etat, Offices, Agences et Fonds ayant élaboré leur projet de PPPM au titre de l'année 2018.

### Statistiques des projets de PPPM élaborés au titre de l'année 2018

N°	Libellé	Nombre	Nombre des PPPM élaborés	Ecart
1	Institutions de la République et entités sous tutelle	22	11	11
2	Départements Ministériels et entités sous tutelle	43	33	10
3	Sociétés d'Etat	4	0	4
4	Offices/Agences/Fonds	25	0	25
	Total	94	44	50

**Source :** Direction de la Législation/Service Elaboration PPPM

**Commentaire :** Sur la base des rapports des Partenaires Techniques et Financiers, il a été décidé que les PPPM soient élaborées en même temps que le projet de Loi des Finance. Le tableau synoptique ci-dessus donne les statistiques des Institutions de République, des Départements Ministériels et organes sous tutelle, les sociétés d'Etat, les Offices, Agences et Fonds qui ont élaboré leur projet de PPPM.

## 2.4. Marchés attribués du 1<sup>er</sup> janvier au 31 Décembre 2017

### 2.4.1. Marchés attribués par entente directe sur le budget de l'Etat (BEC)

Au titre de l'année 2017, quarante cinq (45) marchés de fournitures et services courants et (10) marchés de travaux ont été attribués par la procédure d'entente directe. La situation est présentée dans les tableaux 1 et 2 ci-dessous.

#### 1 - Tableau des marchés de fournitures et services courants financés sur le budget de l'Etat au titre de l'exercice budgétaire 2017

N°	AUTORITE CONTRACTANTE	OBJET	MONTANT REEL DU MARCHE	ATTRIBUTAIRE
1	GRANDE CHANELLERIE	Edition des médailles	28 571 486	BERTRAND
2	ASSEMBLEE NATIONALE	Acquisition de 5 véhicules	136 000 000	CFAO
3		Acquisition de matériel informatique	49 999 000	CTA
4		Acquisition de câblage électrique	19 964 000	ACE NETWORK LTD



5		Achat des fournitures et petit entretien de bureau	44 999 280	JEEF ELECTROPNIC
6		Réfection de la toiture du palis de l'Assemblée Nationale	21 991 200	O'BECAIR
7	PRIMATURE	Achat des tenues de défilé	12 584 250	CHANCIE ET GANCIE
8	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET (DGMP et IGF)	Acquisition de 4 véhicules	126 140 000	GACOA
9	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET (DGID)	Conception et fourniture des documents fiscaux	42 060 225	IMPRIMERIE CENTRAFRICAINE
10	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Equipement du gîte présidentiel à Berberati	29 369 200	CAD INTERNATIONAL HYDRAULIQUE ET BTP
11		Conception des journaux des Marchés Publics	11 499 980	IMPRIMERIE CENTRAFRICAINE
12	DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	Fourniture des matériels informatiques et travaux de câblage du réseau intranet et internet	24 999 520	LA BANNIERE:
13		Acquisition des matériels de bureau et électronique	10 000 000	LA BANNIERE:
14	DIRECTION GENERALE DU TRESOR	Edition des quittanciers à souche	25 000 000	IMPRIMERIE CENTRAFRICAINE
15	AGENCE COMPTABLE CENTRALE DU TRESOR	Contrôle et surveillance des travaux de l'ACCT	21 164 000	ATELIER A3
16	AGENCE COMPTABLE CENTRALE DU TRESOR	stockage de mobiliers de bureau	13 625 000	SERGE PSIMHIS
17	DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	Acquisition d'un véhicule	31 535 000	GACOA :
18	MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE	Acquisition des mobiliers de bureau	11 997 580	STAR GLOBAL TECHNOLOGY
19	MINISTERE DE LA FONCTION PUBLIQUE	Acquisition des matériels de bureau	11 992 820	STAR GLOBAL TECHNOLOGY
20	MINISTERE DE L'INTERIEUR	Achats des fournitures et matériels de bureau	11 998 770	DAMABIAH
21	MINISTERE DE L'EDUCATION	Achats fournitures pédagogiques	349 998 635	DAUPHIN ROYAL
22	FAEU	Achat de 3 véhicules	64 000 000	CFAO

23	MINISTERE DE L'ECONOMIE, DU PLAN	Acquisition de logiciels statistiques pour le recensement général de la population (ICASEES)	99 999 865	S-NRS
24	PRIMATURE	Acquisition de 30 véhicules	960 000 000	CFAO
25	HAUTE COUR DE JUSTICE	Acquisition véhicule Nissan ALTIMA 17 MY	24 500 000	GACOA
26	COUR CONSTITUTIONNELLE	Acquisition véhicule Nissan ALTIMA 17 MY	24 500 000	GACOA
27	CONSEIL NATIONAL DE LA MEDIATION	Acquisition véhicule Nissan ALTIMA 17 MY	24 500 000	GACOA
28	COUR DES COMPTES	Acquisition véhicule Nissan PU NP 300 HARBODY	26 500 000	GACOA
29	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET (DGDDI)	Fourniture et livraison des moyens roulants (6) pick up	177 000 000	CFAO
30	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Acquisition de 3 véhicules	85 000 000	CFAO
31	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Acquisition de 6 véhicules pour les membres du Gouvernement	192 000 000	CFAO
32	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Acquisition de 7 véhicules pour l'Université de Bangui	136 500 000	GACOA
33	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Fourniture des cartouches d'encre et des kits de recharge des machines à timbrer	49 430 900	MERCURY
34	DIRECTION GENERALE DES DOUANES	Acquisition des quittanciers sécurisés T6BIS et M44	186 000 000	MEDIAPRINT
35	DIRECTION GENERALE DES DOUANES	Acquisition de véhicule de fonction	40 000 000	CFAO
36	MINISTERE DE L'INTERIEUR	Habillement spécifique aux activités de service Gendarmerie	228 303 658	BACK DKJ
37		Habillement spécifique aux activités de service Gendarmerie	131 191 630	MAG FORCE INTERNATIONAL
38		Habillement spécifique aux activités de service de la Police	131 191 400	MAG FORCE INTERNATIONAL
39		Habillement spécifique aux activités de service de la Police	228 303 658	3 filles

40	MINISTERE DES ARTS	fourniture et livraison des moyens roulants (Marché 2016 signé en 2017)	42 350 000	CFAO
41	MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES	Acquisition d'un véhicule HIACE	27 500 000	CFAO
42	MIN DEFENSE	Achat de 10 véhicules	299 000 000	CFAO
43	MIN HABITAT	Fourniture et livraison d'un pick-up 4x4 double cabine	20 000 000	CFAO
44	MIN JUSTICE	Fourniture et livraison d'un véhicule à 4 roues	36 890 000	GACOA
45	UNIVERSITE DE BANGUI	Acquisition de six véhicules	185 000 000	CFAO
<b>TOTAL</b>			<b>4 455 151 057</b>	

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

## **2 - Tableau des marchés de travaux financés sur le budget de l'Etat au titre de l'exercice budgétaire 2017**

N°	AUTORITE CONTRACTANTE	OBJET	MONTANT REEL DU MARCHÉ	ATTRIBUTAIRES
1	PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE	Réalisation des travaux au niveau du Palais	67 658 640	GCNI
2		Remise en état des trois (3) portails	36 798 172	ONM
3	MINISTERE DES FINANCES	Travaux de construction d'un bâtiment annexe à usage de bureau et d'un garage	419 153 913	BETG
4	MINISTERE DE L'INTERIEUR	Travaux de réhabilitation bâtiment	27 614 307	DAMABIAH
5	MINISTERE DE L'EQUIPEMENT, DES TRANSPORTS, DE L'AVIATION CIVILE ET DU DESENCLAVEMENT	Travaux d'aménagement Avenue de la Paix	679 717 825	GER
6		Travaux d'aménagement Avenue M'Baïkoa	892 880 161	ONM
7	MINISTERE DES FINANCES ET DU BUDGET	Travaux de réhabilitation du gîte présidentiel à Berberati	112 520 341	CAD INTERNATIONAL HYDROUALIQUE ET BTP
8	PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE	Travaux rénovation toiture	67 982 400	DONGO RE
9	DGMP	Travaux de clôture de la DGMP	25 014 110	DONGO-RE

10	INSPECTION GENERALE D'ETAT	Réhabilitation du Bâtiment de l'IGF	230 660 430	OBECAIR
		TOTAL	2 553 000 366	

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

**Commentaire :** *Le retour à l'ordre constitutionnel et la réorganisation des Administrations ont occasionné d'énormes besoins qu'il faut satisfaire en urgence pour le fonctionnement desdites Administrations. Ce qui explique le taux élevé des marchés par entente directe, constitués pour la plupart d'acquisition de véhicules, des mobiliers de bureau et quelques travaux de réhabilitation dont l'urgence s'impose.*

#### 2.4.2 Marchés attribués par appels d'offres sur financement de l'Etat (BEC)

En ce qui concerne les marchés lancés sur le budget de l'Etat, il y a lieu de faire remarquer que 19 marchés de travaux et 47 de fournitures et services courants ont été enregistrés au cours de l'exercice 2017 à la Direction Générale des Marchés Publics. Seuls 9 marchés de fournitures et services courants sont allés au terme et aucun marché de travaux. Le tableau ci-dessous donne la situation des marchés de fournitures et services courants.

#### Tableau des marchés de fournitures et services courants par Appels d'Offres

N°	Autorité Contractante	Objet du marché	Mode de Passation	Attributaire	Montant du Marché (F CFA)
1	MIN EDUCATION/CPRAC	Fournitures et matériels du Conseil Permanent chargé de la Réforme de l'Administration Centrafricaine (CPRAC).	AON	LEBRUN DIVERS INTERNATIONAL	26 999 993
2	MIN SANTE/MIN SANTE	Fourniture de bureau et produit d'entretien au profit des Régions Sanitaires N°5,6,7, CNHUB, Labo National, Hôpital Communautaire, Complexe Pédiatrique et CNTS	AON	LIKODA	92 71 5 458
3	MIN SANTE/MIN SANTE	Fourniture des petits matériels et outillage au profit des régions sanitaires et hôpitaux préfectoraux,,	AON	LIKODA	63 493 640

4	MIN EQUIP/MIN ENTREPRENARIAT NATIONAL	Fourniture des Mobilier et Equipements de bureau; Matériels et Equipement de travail	AON	GOTOLOGUE MULTI- SERVICE	27 326 375
5	Cour constitutionnelle	Installation des matériels de service informatique	AON	LEBRUN DIVERS	24 999 996
6	Education Nationale	Achats de petits matériels spécifiques à la fonction Lycée Technique	AON	BEN GRACIA	10 540 800
7	Ministère Communication	Acquisition, rénovation, gros entretien et installation radio centrafrique	AON	SCC	24 999 900
8	Ministère Communication	Acquisition, rénovation, gros entretien et installation Télé centrafrique	AON	LEBRUN DIVERS	24 868 620
9	MIN AGRICULTURE/MIN AGRICULTURE	Fourniture de matériels informatiques au Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural	AON	LA NOUVELLE GENERATION	14 575 000
		<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	<b>286 219 782</b>

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

### 2.4.3 Marchés attribués par Appels d'Offres sur financement extérieur

Deux marchés attribués sur financement extérieur ont été enregistrés par la Direction Générale au cours de cette année. Il s'agit d'un marché de fournitures et services courants et d'un marché de travaux récapitulés dans les tableaux ci-dessous :

**Tableau 1 : Marchés de fournitures et services courants**

N°	Autorité Contractante	Objet du marché	Montant Prévisionnel	Finance...	Mode de Passat°	Attributaire	Montant du Marché (F CFA)	Observations
1	MIN ENVIRONNEMENT(PDRSO)	Fourniture et installation des équipements informatiques du PDRSO		AFD	AON	YEKOUE INFORMATIQUE	18 658 180	Contrat examiné par DGMP et signé par le Coordonnateur de PDRSO abouti au contrat

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

**Tableau 2 : Marchés de Travaux**

N°	Autorité Contractante	Objet du marché	Montant Prévisionnel	Finance...	Mode de Passat°	Attributaire	Montant du Marché (F CFA)	Observations
1	MIN HABITAT	Travaux de construction de 100 logements aux déplacés de l'Aéroport Bangui M'poko(SAKAÏ)		Don Marocain	AON	GTG%BATIR 1 lot.;	39 043 425	Marché abouti au contrat
						SELECT COORPORATIO N : 1 lot:	39 893 950	
						WADEYA SERVICE:3 lots;	115 805 615	
						GENIE SERVICE: 1 lot;	40 279 990	
						GTMS: 1 lot;	41 000 000	
						EBATRAV: 1 lot;	41 241 050	
						CMS CONSTRUCTIO N: 1 lot;	41 320 000	
						GENITRAV:1 lot,	41 955 550	
						<b>Total</b>	<b>400 539 580</b>	

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

#### 2.4.5 Marchés attribués par appel d'offre, sur ressources propres des Sociétés d'Etat, des Offices, des Fonds et Organes sous tutelle

Six marchés soumis à la procédure d'appel d'offre par les Sociétés d'Etat, les Offices et fonds sont allés à terme. Il s'agit de quatre (04) marchés de fournitures et services courants et de deux (02) marché de Travaux présentés dans les tableaux 1 er 2 ci-dessous.

**Tableau 1 : Marchés de fournitures et services courants**

N°	Autorité Contractante	Objet du marché	Montant Prévisionnel	Finance ...	Mode de Passat°	Attributaire	Montant du Marché (F CFA)
1	MIN AGRICULTURE/ ART	Fourniture et installation de matériels informatique de l'Agence de Régulation des Télécommunications	38 064 000	ART	AON	SOCIETE DE PRESTATION DE SERVICE	37 615 000
2	MIN AGRICULTURE/ ORCCPA	Fourniture de moyen roulant à 4 roues de l'ORCCPA	98 500 000	ORCCPA	AON	CFAO MOTORS	24 000 000
3	CASDF	Fourniture moyens roulants	85 000 000	CASDF	AON	CFAO	64 500 000
4	ART	Fourniture de moyens roulants à 4 roues		ART	AON	CFA	100 000 000
<b>TOTAL</b>							<b>226 115 000</b>

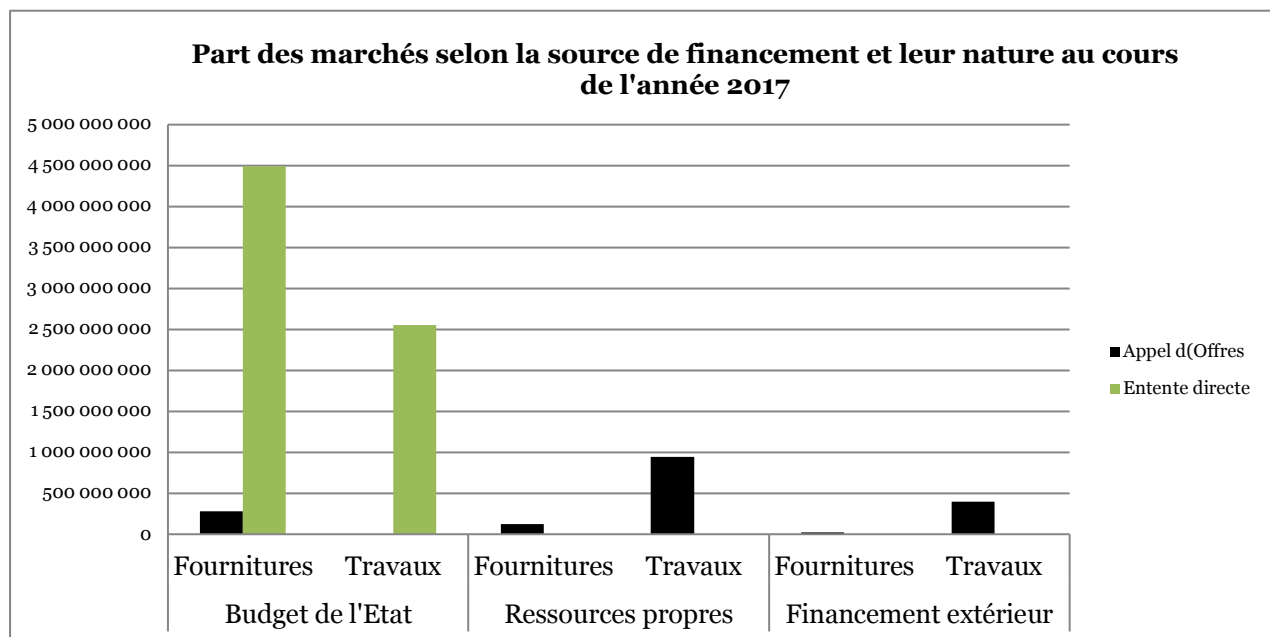
**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

**Tableau 2 : Marchés des travaux**

N°	Autorité Contractante	Objet du marché	Montant Prévisionnel	Finance...	Mode de Passat°	Attributaire	Montant du Marché (F CFA)	Observations
1	Ministère Equipement	Lot 3 (Baoro Carnot)		FER	AON	ONM	1 700 000 000	Lot 3 attribué à ONM après dérogation
2	Ministère Equipement	Travaux de réhabilitation de certaines routes de la RCA lot 1: Bossemtélé-Bozoum); lot 2 (damara-bogangolo-bouca); lot 3: (baoro-carnot-berberati)		FER	AON	SPEEDMAT : lot 1 CPC: lot 2	445 461 030	Abouti au contrat/lot1 et lot2 attribué à l'ONM après Dérogation accordée 23/08/2017 (JMA)

<b>TOTAL</b>							<b>2 145 461 000</b>	

**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**



**Source : Direction des Etudes/Service des Statistiques**

### 2.4.6 Avenants

La situation des avenants traités au cours de l'année 2017 est répertoriée dans le tableau ci-dessous.

#### **SITUATION DES AVENANTS TRAITES EN 2017**

N°	AUTORITE CONTRACTANTE	OBJET	MONTANT INITIAL DU MARCHÉ	MONTANT DE L'AVENANT	TOTAL	ATTRIBUTAIRE	Observations
1	MFB	Travaux aménagement intérieur du bloc Finances	379 643 000	89 301 000	468 944 000	DONGO-RE	Travaux supplémentaires
2	Min Equipement	Travaux d'aménagement avenue de la Paix	679 717 825	0	679 717 825	ONM	Avenant sollicité pour modification des Art 5 et 6 qui concernent Monnaie et Mode de paiement
3		Travaux d'aménagement avenue M'BAÏKOUA	892 880 161	0	892 880 161	GER	



4	ART	Travaux construction nouveau siège de l'ART	891 730 796	141 644 702	1 033 375 498	ETABLISSEMENT NGAISSONA SURL	Travaux supplémentaires
5	PRESIDENCE	Travaux réhabilitation de la toiture de la Présidence	67 982 400	16 885 800	84 868 200	DONGO-RE	Travaux supplémentaires
6	MFB	Travaux du gîte présidentiel à Berberati	112 520 341	41 751 507	154 271 848	CAD INTERNATIONAL	Abouti au contrat
TOTAL			3 024 474 523	289 583 009	3 314 057 532		

#### 2.4.6. Marchés de Délégation de Service

Un seul marché relatif à la délégation de service public a été lancé cette année, il s'agit en effet du marché pour le recrutement d'un concessionnaire pour la fourniture des plaques d'immatriculation et un concessionnaire pour la fourniture des titres de transport sécurisés. Ce marché qui comporte deux (02) lots est attribué au concessionnaires ALMADINA. La convention y relative est en cours de négociation.

#### 2.4.7. Marchés de Prestations Intellectuelles

Au titre de l'année 2017, les marchés relatifs aux prestations intellectuelles sont au nombre de 12. Sur ce nombre, la Direction Générale des Marchés Publics a enregistré un seul rapport d'évaluation qui concerne le recrutement d'un Commissaire aux comptes pour le compte de l'Autorité de Régulation des Télécommunication (ART).

#### 2.4.8. Collaboration avec des Experts indépendants

Deux Experts indépendants ont été utilisés cette année pour contrôler les opérations d'ouverture des plis et d'évaluation des offres conformément aux dispositions du code.

Les rapports de ces experts ont permis à la DGMP de donner son avis sur les rapports d'évaluation des offres envoyés par les autorités contractantes.

La DGMP a sollicité auprès de l'ARMP, la désignation d'autres experts afin de constituer un répertoire des experts indépendants.

### III – Difficultés et perspectives

#### a) Des difficultés

Les difficultés rencontrées au cours de l'année 2017 sont de plusieurs ordres. Elles vont de la relation avec les autorités contractantes et les services de passation des marchés aux manques de moyens et d'outils de travail.

### **1 Chaîne de passation des Marchés**

Sur le plan de gestion de la chaîne de passation des marchés, il y a lieu de faire remarquer la faiblesse notoire des autorités contractantes dans la détermination de leurs besoins, la définition des spécifications techniques rentrant dans le cadre de la préparation des dossiers d'appel d'offre, l'élaboration du Plan Prévisionnel de passation des Marchés Publics qui est l'élément déclencheur de tout engagement budgétaire. Ces trois éléments constituent un goulot d'étranglement pour une mise en œuvre rapide des procédures de passation des marchés publics.

Ce handicap pousse ces autorités contractantes à avoir tendance à recourir de plus en plus à une procédure par entente directe en utilisant tout les artifices pour parvenir à leurs fins. Les raisons moins évidentes utilisées par ces autorités contractantes sont le manque de ressources financières pour enclencher la procédure de mise en concurrence des marchés.

Les Services de Passation des Marchés connaissant eux aussi un déficit en ressources humaines de qualité et en moyens de travail ne peuvent pas appuyer efficacement les autorités contractantes dans le suivi de leur dossier. D'ailleurs le taux d'exécution des dossiers d'appel d'offres et autres est le reflet de ce déficit.

Le refus de coopérer de certaines autorités contractantes à communiquer les informations sur les marchés financés par les Partenaires Techniques et Financiers et cette volonté à interrompre le processus d'un dossier de marchés sans en aviser la Direction Générale des Marchés sont autant des difficultés qu'il faut mettre en exergue.

Le faible effectif des Experts Indépendants (02), loin de leur permettre de fournir à tout moment un travail de qualité.

### **2. Ressources humaines de la Direction Générale des Marchés Publics**

Sur ce plan, il faut remarquer que depuis l'adoption du nouveau cadre organique du Ministère des Finances et du Budget et la nomination des fonctionnaires à des Postes de responsabilité à la Direction Générale des Marchés Publics, les services ne se résument qu'aux seuls Chefs de Service sans agents rendant la collecte des données très difficiles vues la complexité des informations à traiter. Le personnel de la DGMP doit être multidisciplinaire et qualifié.

### **3. Outils de gestion**

Le système de passation des marchés doit s'arrimer aux standards internationaux pour être efficace et efficient. L'absence d'outils de gestion des marchés publics rend difficile la collecte et le traitement des données par les services. Sur ce plan, il faut mettre en exergue les difficultés liées au suivi physique et financier des marchés.

#### **4. Site internet et web**

La Direction Générale des Marchés Publics utilise un portail sur le site internet du Ministère. Le mécanisme mis en place pour la publication des avis sur les marchés publics est trop lourd et parfois, les informations sur les marchés publics publiés ne sont pas connues du grand public.

L'absence de connexion avec les services de passation des marchés publics occasionne des retards dans le traitement des dossiers.

#### **b) Des perspectives**

Il y a autant de difficultés que les perspectives de 2018 viendront que dans le cadre d'une nouvelle approche de gestion basée sur la mise en œuvre d'un certain nombre de projets soutenus par le Cabinet du Ministre et nos Partenaires Techniques et Financiers.

La Direction Générale sollicite :

- l'appui inconditionnel du Cabinet pour réduire le taux des marchés de gré à gré, qui affaiblit notre système de passation des Marchés. Sans concurrence, il n'y a pas de marché.
- l'appui du Cabinet pour mettre en place une politique de renforcement de capacités des acteurs de la chaîne de passation des marchés, en l'occurrence, les autorités contractantes, les services de passation des marchés et les cadres de la Direction Générale des Marchés Publics.
- L'affectation dans chaque service, d'un agent supplémentaire, selon sa spécialité (Ingénieur des TP, Contrôleur Financier, Inspecteur des Impôts, etc.)
- L'implémentation dans les meilleurs délais d'un module de passation des Marchés pour faciliter le suivi financier et physique de l'exécution des marchés

publics. Ce module se trouve dans le projet du système d'information qui sera mis en place à travers Sim-ba.

- Le développement des outils de gestion avec l'appui d'Expertise France pour la mise en place d'un système de gestion interne des informations de la Direction Générale des Marchés Publics et les liens avec les Services de Passation des Marchés.
- La mise en place d'un site web propre et indépendant à la Direction Générale des Marchés Publics.
- L'intégration de la préparation du Plan Prévisionnel annuel de passation des Marchés Publics dans le calendrier budgétaire et la dotation du Comité en moyens financiers pour l'élaboration des projet des PPPM pendant les travaux de préparation du budget 2019.
- L'augmentation des Experts Indépendants issus du Secteur public et privé et de la Société civile permettra d'élaborer un répertoire de ceux-ci afin de les utiliser à bon escient.
- Le renforcement des capacités des Ressources humaines de la Direction Générale des Marchés Publics reste une priorité absolue compte tenue de l'évolution du domaine.

Fait à Bangui, le

**Le Directeur Général des Marchés Publics**

**Alain-Modeste KONDJ**